



# RAIMUNDO DIAS IRMÃO JÚNIOR

Secretário Executivo  
Institucional

Bacharel em Administração de Empresas pela (UnB) Universidade de Brasília e Bacharel em Direito pelo Centro Universitário de Brasília (UNICEUB).

## MINICURRÍCULO

Subsecretário de Análise de Políticas Governamentais da Casa Civil do Distrito Federal (2020-2025). Raimundo Dias atuou como Assessor Especial da Casa Civil do Distrito Federal, foi consultor Jurídico Adjunto do Distrito Federal (2014), Assessor Especial da Consultoria Jurídica do Governador (2014) e Assessor Parlamentar na Câmara do Deputados (2010).

## CONTATOS

-  Praça do Buriti, Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF.
-  Palácio do Buriti. 1º andar. Sala P59
-  E-mail: [raimundo.dias@buriti.df.gov.br](mailto:raimundo.dias@buriti.df.gov.br)
-  (61) 3425-4738